**ANEXO II (A)**

PLANO DE TRABALHO

| **Nome do Projeto**: |
| --- |

| **Escolha a categoria a que vai concorrer:** |
| --- |
| **CATEGORIAS DE APOIO AUDIOVISUAL – ANEXO I (A)**  ( ) Apoio a produções audiovisuais - módulo I – R$ 10 mil  ( ) Apoio a produções audiovisuais - módulo II – R$ 15 mil  ( ) Apoio a produções audiovisuais - módulo III – R$ 20 mil  ( ) Apoio a produções audiovisuais - módulo IV – R$ 25 mil  ( ) Apoio a produções audiovisuais - módulo V – R$ 30 mil  Assinalando uma das opções acima, indica qual objeto do seu projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( ) Oficina de Formação Audiovisual  ( ) Mostra Audiovisual  **CATEGORIAS DE APOIO DEMAIS ÁREAS CULTURAIS – ANEXO I (B)**  ( ) Projetos de Variados Segmentos Artísticos – módulo I (R$ 5 mil)  Qual o objeto do seu projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( ) Projetos de Variados Segmentos Artísticos - módulo II (R$ 10 mil)  Qual o objeto do seu projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( ) Projetos de Variados Segmentos Artísticos - módulo III (R$ 15 mil)  Qual o objeto do seu projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( ) Desenvolvimento de Espaços  \*Os concorrentes da categoria de “Premiação de Reconhecimento Cultural” têm formulário próprio (Anexo VIII). |

| **Descrição do projeto**  *(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)* |
| --- |
|  |

| **Objetivos do projeto**  *(Neste campo, você deve propor* ***objetivo (s) geral (is)*** *para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. E propõe* ***objetivo (s) específico (s)*** *detalhando em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 (duas) apresentações musicais; Produção de 01 (um) videoclipe; Realização de 02 (duas) oficinas de dança; Atender 60 alunos da rede pública de ensino, etc.)* |
| --- |
| Geral:  Específicos: |
| **Perfil do público a ser atingido pelo projeto**  *(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)* |
|  |

| **Medidas de acessibilidade empregadas no projeto**  *(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência)* |
| --- |
| **Acessibilidade arquitetônica:**  (  ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;  (  ) rampas;  (  ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;  (  ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;  (  ) assentos para pessoas obesas;  (  ) iluminação adequada;  ( ) Outra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **Acessibilidade comunicacional:**  (  ) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;  (   ) o sistema Braille;  (  ) o sistema de sinalização ou comunicação tátil;  (  ) a audiodescrição;  (  ) as legendas;  (  ) a linguagem simples;  (  ) textos adaptados para leitores de tela; e  (   ) Outra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.*** |
|  |

| **Previsão do período de execução do projeto** |
| --- |
| Data de início: \_\_/\_\_/\_\_\_\_  Data final: \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |

| **Cronograma de Execução**  *(Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto)* | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Etapa** | **Descrição da Atividade** | **Início** | **Fim** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| **Cronograma de Execução - EXEMPLO**  *(Exemplos de atividades de cada etapa – Esta tabela exemplificativa pode ser deletada do seu projeto.* | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Etapa** | **Descrição da Atividade** | **Início** | **Fim** |
| Pré-Produção | Início da execução | 08/01/2024 | 28/06/2024 |
| Pré-Produção | Contratação dos profissionais necessários | 08/01/2024 | 19/01/2024 |
| Produção/Execução | Ensaios | 05/02/2024 | 28/02/2024 |
| Produção/Execução | Apresentações | 19/04/2024 | 20/04/2024 |
| Divulgação | Projeto gráfico | 05/02/2024 | 16/02/2024 |
| Divulgação | Redes sociais | 01/04/2024 | 18/04/2024 |
| Pós-Produção | Elaboração relatório de execução do projeto | 22/04/2024 | 22/05/2024 |

| **Estratégia de divulgação**  *Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.* | |
| --- | --- |
| **Materiais de divulgação** |  |
| **Meios de Comunicação** -  Como o produto cultural do projeto ficará conhecido pelo seu público alvo? |  |

| Equipe do Projeto *Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir (lembrando que o proponente deve constar no quadro com função determinada)* | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome do profissional/empresa** | **Função no projeto** | **Pessoa negra?** | **Pessoa indígena?** | **Pessoa com deficiência?** |
| Ex. Marta Carttola | Cineasta | Sim/Não | Sim/Não | Sim/Não |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

| **Contrapartida**  *(Neste campo, descreva qual contrapartida será realizada, quando será realizada, e onde será realizada.)* |
| --- |
|  |

| **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**  *(Preencha a tabela indicando as necessárias a serem contratadas para a execução do seu projeto)* | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrição do item** | **Justificativa** | **Unidade de medida** | **Valor unitário** | **Quantidade** | **Valor total** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

| **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - EXEMPLO**  (Preencha a tabela indicando as necessárias a serem contratadas para a execução do seu projeto)  *Esta tabela exemplificativa pode ser deletada do seu projeto.* | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrição do item** | **Justificativa** | **Unidade de medida** | **Valor unitário** | **Quantidade** | **Valor total** |
| Fotógrafo | Profissional necessário para registro da oficina | Serviço | R$ 1.100,00 | 1 | R$ 1.100,00 |
| Bailarinos | Fazem parte da coreografia proposta | Cachê | R$ 500,00 | 5 | R$ 2.500,00 |
| Produtor executivo | Gestão da realização do projeto | Projeto | R$ 1.500,00 | 1 | R$ 2.500,00 |
| Gravação e edição | Produção do videoclipe | Projeto | R$ 2.000,00 | 1 | R$ 2.000,00 |

**4. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS**

Deverá ser encaminhado junto a esse formulário em campos específicos no link de inscrição os seguintes documentos:

* Documentos que forem obrigatórios de acordo com o item 7.2 do edital, tais como:
  + - RG e CPF do proponente pessoa física ou do representante legal, se pessoa jurídica
    - Currículo do proponente
    - Mini Currículo da equipe técnica e convidados
* Documentos específicos relacionados na categoria de apoio em que o projeto será inscrito conforme Anexo I, quando houver;
* Outros documentos que o proponente julgar necessário para auxiliar na avaliação do mérito cultural do projeto.